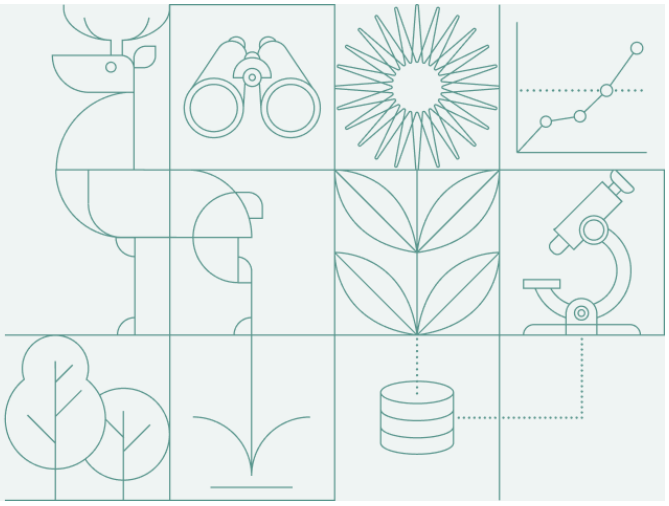


Regeling voor de

Gemeenschappelijke Regeling

Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving

Datum: 16 maart 2026

Versie: 1.0

Status: Definitief

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Regeling 4
Hoofdstuk I: Algemene bepalingen 5
Hoofdstuk II: Doelstellingen, taken en bevoegdheden 6
Hoofdstuk III: Bestuur 8
Hoofdstuk IV: Organisatie 10
Hoofdstuk V: Financiën 11
Hoofdstuk VI: Overige bepalingen 13
Hoofdstuk VII: Slotbepalingen 15
3. Toelichting 16
Hoofdstuk I: Algemene bepalingen 16
Hoofdstuk II: Doelstelling, taken, bevoegdheden 16
Hoofdstuk III: Bestuur 17
Hoofdstuk IV: Organisatie 17
Hoofdstuk V: Financiën 18
Hoofdstuk VI: Overige bepalingen 18
Hoofdstuk VII: Slotbepalingen 20

1. Inleiding

Voor u ligt de regeling voor een op te richten bedrijfsvoeringsorganisatie, gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen. De regeling wordt aangegaan door de twaalf provincies.

De provincies en het ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur (LVVN) hebben de wens om de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) een formele wettelijke basis te geven. Daarvoor worden het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Omgevingsbesluit aangepast.
Met die basis wordt gewaarborgd dat de NDFF als databank blijvend duurzaam wordt beheerd en blijven de daarin opgenomen gegevens tot in lengte van dagen beschikbaar voor maatschappelijke processen (waaronder die van natuurbeleid, natuurbeheer, natuurbescherming, vergunningverlening en toezicht). Bovendien biedt de wettelijke verankering de mogelijkheid om overheden te verplichten hun natuurdata te verstrekken aan de NDFF. Daardoor kan de databank doorgroeien tot dé Nederlandse Databank over in het wild waargenomen plant- en diersoorten.

Voorlopig zal de op te richten bedrijfsvoeringsorganisatie alleen geladen worden met de wettelijke taak ‘beheer landelijk natuurregister NDFF’. Maar de huidige opzet biedt de mogelijkheid om het takenpakket uit te breiden met andere taken op het gebied van natuur en omgeving.

2. Regeling

Regeling van Gedeputeerde Staten van alle provincies in Nederland van ..... (datum vaststelling laatste college) houdende de instelling van een bedrijfsvoeringsorganisatie ten behoeve van de uitvoering van taken op het gebied van natuur en omgeving en de regeling van haar werkwijze (Gemeenschappelijke Regeling Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving)

Gedeputeerde Staten van Drenthe,

Gedeputeerde Staten van Flevoland,

Gedeputeerde Staten van Fryslân,

Gedeputeerde Staten van Gelderland,

Gedeputeerde Staten van Groningen,

Gedeputeerde Staten van Limburg,

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,

Gedeputeerde Staten van Overijssel,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,

Gedeputeerde Staten van Zeeland,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,

Ieder voor zover het hun bevoegdheid betreft;

Gelet op artikel 40 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Gezien de toestemming van Provinciale Staten van Drenthe, Flevoland, Fryslân, Gelderland, Groningen, Limburg, Noord-Brabant, Noord-Holland, Overijssel, Utrecht, Zeeland en Zuid-Holland;

Overwegende dat de staatssecretaris van het ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur en Gedeputeerde Staten van alle provincies gezamenlijk hebben besloten om het beheer van de NDFF als landelijk natuurregister wettelijk te verankeren en daarvoor een gemeenschappelijke regeling te treffen van voornoemde provincies;

Treffen de volgende regeling:

Hoofdstuk I: Algemene bepalingen

Artikel 1 - Begripsbepalingen

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

a) AMvB: Besluit houdende wijzigingen van het Besluit Kwaliteit Leefomgeving en het omgevingsbesluit in verband met de instelling van een landelijk natuurregister.

b) deelnemers: de deelnemende colleges

c) colleges: de colleges van Gedeputeerde Staten van de provincies

d) provincies: de provincies Drenthe, Flevoland, Fryslân, Gelderland, Groningen, Limburg, Noord-Brabant, Noord-Holland, Overijssel, Utrecht, Zeeland en Zuid-Holland;

e) regeling: deze gemeenschappelijke regeling;

f) UNO: de bedrijfsvoeringsorganisatie Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving als bedoeld in artikel 2, eerste lid;

g) wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Artikel 2 – Algemene bepalingen

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie genaamd Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving (UNO).

2. UNO is gevestigd te Utrecht.

Hoofdstuk II: Doelstellingen, taken en bevoegdheden

Artikel 3 – Belang en algemene taak

1. UNO is opgericht om uitvoering te geven aan wettelijke regelingen en taken die bijdragen aan de zorg voor de natuur en omgeving.

2. UNO draagt er aan bij dat de zorg voor de natuur en de omgeving uniform, efficiënt en tegen zo laag mogelijke kosten kan gebeuren.

3. UNO stelt kennis en expertise beschikbaar en draagt bij aan het verkrijgen van optelbare en vergelijkbare (natuur)data.

4. UNO is verantwoordelijk voor het (verder) opbouwen, uitbouwen en in stand houden van een nationale databank ten behoeve van de flora en fauna in Nederland.

5. De provincies kunnen andere taken dan de in lid 4 bedoelde taak op het gebied van natuur en omgeving opdragen aan UNO.

6. UNO kan geen taken uitvoeren of diensten verrichten voor en op verzoek van andere instanties dan de provincies.

Artikel 4 – Wettelijke taak

UNO heeft de volgende wettelijke taken:

1. UNO verzamelt gegevens over het in Nederland voorkomen van:
   a) vogels van soorten als bedoeld in artikel 1 van de vogelrichtlijn;
   b) dieren en planten van de soorten, genoemd in de bijlagen II, IV en V bij de habitatrichtlijn, bijlagen I en II bij het verdrag van Bern en bijlage I bij het verdrag van Bonn;
   c) dieren en planten van de van nature in Nederland in het wild voorkomende soorten, genoemd in bijlage IX bij het Besluit activiteiten leefomgeving of in de rode lijsten, bedoeld in artikel 2.19, vijfde lid, onder a, onder 3°, van de Omgevingswet;
   d) in het wild levende dieren en planten van uitheemse soorten;
   e) verwilderde dieren;
   f) dieren en planten van andere van nature in Nederland in het wild voorkomende soorten dan bedoeld in de onderdelen a tot en met e, en in de natuur in Nederland voorkomende schimmels.
2. De op basis van lid 1 verzamelde gegevens worden opgenomen in een register. Dit register wordt beheerd door UNO.
3. Het register is voor een ieder langs elektronische weg toegankelijk, met uitzondering van de bij ministeriële regeling aangewezen gegevens met betrekking tot kwetsbare soorten. De aangewezen gegevens met betrekking tot kwetsbare soorten worden beperkt weergegeven, zijn niet toegankelijk of zijn uitsluitend toegankelijk voor belanghebbenden die voldoen aan bij de regeling gestelde voorwaarden.
4. Het register wordt geregeld geactualiseerd.

5. De gegevens die worden opgenomen in het register voldoen aan het kwaliteitssysteem van UNO.

Artikel 5 – Bevoegdheden

1. De deelnemers dragen geen bevoegdheden over aan het bestuur van UNO.

2. Voor zover deelnemers bevoegdheden wensen over te dragen aan het bestuur van UNO, kunnen deze uitsluitend ondersteunend of uitvoerend van aard zijn.

3. De deelnemers zorgen voor de vaststelling van toereikende mandaten, volmachten en machtigingen die het bestuur van UNO nodig heeft voor de uitoefening van zijn taken. Het bestuur houdt hier een openbaar register van bij.

4. Alle bevoegdheden die bij of krachtens enige wet van toepassing zijn op UNO komen toe aan het bestuur.

Hoofdstuk III: Bestuur

Artikel 6 – Samenstelling

1. Ieder college wijst uit zijn midden één lid en één plaatsvervanger aan in het bestuur van UNO.

2. Een lid van het bestuur kan te allen tijde ontslagen worden door het college dat hem heeft aangewezen.

3. Een lid van het bestuur houdt op lid te zijn indien hij niet langer commissaris van de Koning of gedeputeerde is in het college dat hem heeft aangewezen. Het betreffende college wijst zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan en stelt het bestuur van UNO binnen tien werkdagen nadat een nieuw lid is aangewezen op de hoogte van de vacature en invulling daarvan.

4. Een lid van het bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stelt het betreffende lid het bestuur zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte.

5. Het bestuur kan besluiten adviseurs tot zijn vergadering toe te laten. De adviseurs kunnen aan de beraadslagingen deelnemen. De secretaris is een vaste adviseur van het bestuur.

Artikel 7 – Werkwijze

1. Het bestuur vergadert tweemaal per jaar en voorts zo vaak de voorzitter dit nodig oordeelt of ten minste twee leden dit, onder opgave van redenen, schriftelijk verzoeken. In dat geval wordt de vergadering binnen dertig dagen gehouden.

2. De leden van het bestuur hebben ieder één stem.

3. De vergadering van het bestuur wordt niet geopend voordat blijkens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is. Artikel 20, tweede en derde lid, van de Provinciewet is van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat in het tweede lid de Commissaris van de Koning wordt gelezen als de voorzitter van het bestuur en in het derde lid Provinciale Staten wordt gelezen als het bestuur van de regeling.

4. Een stemming is alleen geldig, indien meer dan de helft van het aantal leden dat zitting heeft en zich niet van deelneming aan de stemming moet onthouden, daaraan heeft deelgenomen. Artikel 29, tweede lid, van de Provinciewet is overeenkomstig van toepassing, met dien verstande dat in plaats van artikel 20 van de Provinciewet wordt gelezen artikel 7, derde lid, van de regeling.

5. De artikelen 30 tot en met 32 van de Provinciewet zijn van overeenkomstige toepassing.

6. In afwijking op lid 30.1 van de Provinciewet geldt dat bij stemming over besluiten tenminste een drievierde meerderheid is vereist.

7. De vergaderingen van het bestuur zijn in beginsel openbaar, voor zover het bestuur niet anders heeft bepaald. Het reglement van orde voor de vergaderingen kan regels geven omtrent de openbaarheid van de vergaderingen van het bestuur.

8. Het bestuur maakt zijn vergaderstukken en verslagen uit eigen beweging openbaar, tenzij de artikelen 5.1, eerste, tweede en vijfde lid, en 5.2 van de Wet open overheid daaraan in de weg staan.

9. Besluiten van het bestuur worden niet aan zienswijzen van de Provinciale Staten van de provincies onderworpen, tenzij de wet of deze regeling dat expliciet voorschrijft.

10. Ingezetenen van de provincies en belanghebbenden kunnen via de reguliere procedures bij de colleges en de Provinciale Staten van de provincies betrokken worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de aan UNO toevertrouwde taken.

Artikel 8 – Verantwoording en informatie

1. Het bestuur geeft de Provinciale Staten van de provincies schriftelijk de door een of meer leden van die Provinciale Staten gevraagde inlichtingen.

2. Het bestuur geeft de Provinciale Staten van de provincies ongevraagd alle inlichtingen die de Provinciale Staten nodig hebben voor de uitoefening van hun taken.

3. Een lid van het bestuur is aan het college dat hem heeft aangewezen en aan Provinciale Staten van zijn provincie verantwoording schuldig over het door hem in het bestuur gevoerde beleid.

4. Een lid van het bestuur geeft het college dat hem heeft aangewezen en de Provinciale Staten van zijn provincie mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van het college onderscheidenlijk de Provinciale Staten gevraagde inlichtingen. De inlichtingen worden in ieder geval binnen twee maanden verstrekt.

5. De colleges verstrekken op verzoek van het bestuur de benodigde inlichtingen die voor het vervullen van de taken van UNO nodig zijn.

6. Buiten de in deze regeling of bij of krachtens wet bepaalde gevallen zijn er geen besluiten van het bestuur, waarvoor aan de Provinciale Staten vooraf zienswijze, als bedoeld in artikel 10, vijfde en zesde lid van de wet, wordt gevraagd.

Hoofdstuk IV: Organisatie

Artikel 9 – Voorzitter

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het bestuur.

3. De voorzitter ondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.

4. De functie van voorzitter rouleert tweejaarlijks.

Artikel 10 – Secretaris

1. Het bestuur benoemt een secretaris.

2. De secretaris is een vaste adviseur van het bestuur en staat het bestuur bij in de uitvoering van zijn taak.

3. De secretaris worden bevoegdheden toegekend om namens het bestuur rechtshandelingen te plegen. Hiertoe stelt het bestuur een mandaat- en volmachtregeling op.

4. De stukken die van het bestuur uitgaan worden door de secretaris medeondertekend.

5. Namens het bestuur vertegenwoordigen de voorzitter en secretaris tezamen UNO in en buiten rechte. Het bestuur verleent hiertoe de benodigde machtigingen.

Hoofdstuk V: Financiën

Artikel 11 – Regelingen

1. Het bestuur stelt voorschriften vast ter zake van de financiële administratie, het geldelijk beheer en de boekhouding.

2. De artikelen 47 en verder (paragraaf 7) van de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12 – Kadernota

Het bestuur zendt vóór de in artikel 47b van de wet genoemde datum, de algemene financiële en beleidsmatige kaders ter informatie aan de Provinciale Staten van de provincies.

Artikel 13 – Begroting

1. Het bestuur zendt de ontwerpbegroting het aantal weken, genoemd in artikel 48, eerste lid van de wet, voordat zij door het bestuur wordt vastgesteld, toe aan de Provinciale Staten van de provincies.

2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de provincies voor eenieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld.

3. De Provinciale Staten van de provincies kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen.

4. Het bestuur stelt de Provinciale Staten van de provincies voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

5. Het bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient en zendt de begroting vóór de in artikel 47, tweede lid, van de wet genoemde datum aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

6. Nadat de begroting is vastgesteld, zendt het bestuur, zo nodig, de begroting aan de Provinciale Staten van de provincies, die ter zake bij de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties hun zienswijze naar voren kunnen brengen.

7. De colleges en de Provinciale Staten van de provincies verlenen hun medewerking aan de begroting zoals vastgesteld door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 10a van de wet.

8. De verdeling van de kosten over de deelnemers geschiedt op basis van de verdeelsleutel zoals de deelnemers die zijn overeengekomen in de ‘bijdrageverordening’.

9. Indien de Provinciale Staten van een provincie weigeren de verplichte uitgaven, als bedoeld in artikel 197, aanhef en onder b, van de Provinciewet, die volgen uit de begroting van UNO op te nemen op de provinciale begroting, dan verzoekt het bestuur de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties dit overeenkomstig artikel 198 van de Provinciewet te doen.

Artikel 14 – Jaarrekening

1. Het bestuur zendt vóór de in artikel 47b van de wet genoemde datum de voorlopige jaarrekening aan de Provinciale Staten van de provincies.

2. Het bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. Het bestuur regelt daarbij de verdeling van eventueel voordelig of nadelig saldo, overeenkomstig de verdeelsleutel zoals die voor de bijdrage voor de deelnemersbijdrage aan de vereniging Interprovinciaal Overleg is bepaald.

3. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór de in artikel 47, vierde lid, van de wet genoemde datum, aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Hoofdstuk VI: Overige bepalingen

Artikel 15 – Archief

1. Het bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van UNO voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

2. De secretaris stelt een archivaris aan die is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het bestuur te stellen regels.

3. Het bestuur stelt regels vast conform de vigerende Archiefwet.

4. Voor bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van UNO wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van de provincie Utrecht.

5. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van UNO, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de archivaris van de provincie Utrecht.

6. De archivaris van de provincie Utrecht brengt tweejaarlijks aan het bestuur verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

7. Het bestuur brengt tweejaarlijks verslag uit aan de instellende organen over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden en de uitvoering van het archiefbeheer van UNO.

8. Bij opheffing van de regeling worden alle archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de provincie Utrecht, tenzij de taak door een ander orgaan wordt voortgezet.

Artikel 16 – Toetreding

1. Een college van Gedeputeerde Staten kan toetreden tot de regeling, indien de colleges hiermee unaniem instemmen, onverminderd het bepaalde in artikel 40 van de wet.

2. Het bestuur kan vooraf voorwaarden stellen aan de toetreding.

3. Het toetredingsbesluit bepaalt de datum van toetreding.

Artikel 17 – Uittreding

1. Een college van Gedeputeerde Staten van een provincie kan besluiten tot uittreding, onverminderd het bepaalde in artikel 40 van de wet.

2. Een college zendt haar voornemen tot uittreding aan het bestuur. De procedure voor uittreding vangt aan de dag nadat het bestuur het voornemen heeft ontvangen.

3. Het bestuur inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen wordt omgegaan en de voorwaarden voor uittreding, waaronder begrepen de uittreedsom, en legt deze vast in het uittredingsplan.

4. Onder de gevolgen van de uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.

5. Het uittredingsplan dient binnen zes maanden na ontvangst van het voornemen te zijn aangereikt aan het uittredend college. Het uittredende college kan besluiten om binnen zes maanden na de aanreiking van het uittredingsplan zijn definitief besluit tot uittreding aan het bestuur mee te delen.

6. De uittreding gaat in op 1 januari van het jaar volgende op het moment waarop het definitieve besluit tot uittreding van het college is ontvangen, tenzij het bestuur unaniem besluit tot een andere opzegtermijn.

Artikel 18 – Uittreedsom

1. De uittreedsom wordt als volgt bepaald: de uittredende provincie betaalt over het eerste kalenderjaar na uittreding 100% van de jaarlijkse bijdrage, over het tweede jaar 67%, en over het derde jaar 33% van de jaarlijkse bijdrage zoals opgenomen in de begroting van het jaar volgend op het moment van definitief besluit tot uittreding.

2. Het bestuur kan unaniem besluiten af te wijken van hetgeen in dit artikel is bepaald. Artikel 40, tweede en derde lid, van de wet zijn van overeenkomstige toepassing op het besluit tot afwijking.

Artikel 19 – Wijziging

1. De regeling kan gewijzigd worden bij besluit van ten minste drie vierde van de provincies, onverminderd het bepaalde in artikel 40 van de wet.

2. Een voorstel tot wijziging kan worden gedaan door het bestuur of door een college van een van de provincies.

3. Het wijzigingsbesluit regelt de datum van inwerkingtreding, onverminderd het bepaalde in artikel 26 jo 41, eerste lid, onder l, van de wet.

Artikel 20 – Opheffing

1. De regeling wordt opgeheven wanneer de colleges van ten minste drie vierde van de deelnemende provincies daartoe besluiten.

2. Het bestuur stelt unaniem een liquidatieplan vast dat voorziet in de verplichtingen van provincies om alle rechten en verplichtingen van UNO, waaronder het eventueel aanwezige vermogen, over de provincies te verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

3. Het besluit tot opheffing bepaalt wanneer de opheffing ingaat, onverminderd het bepaalde in artikel 9, derde lid, en artikel 26 jo 41, eerste lid, aanhef en onder l, van de wet.

Hoofdstuk VII: Slotbepalingen

Artikel 21 – Duur

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 22 – Evaluatie

1. Het bestuur evalueert eens in de vier jaar vanaf het in werking treden van de regeling de samenwerking en gaat daarbij in elk geval in op het functioneren van de bedrijfsvoerings-organisatie UNO.

2. De resultaten van de evaluatie, bedoeld in het eerste lid, worden uiterlijk in januari van het jaar na uitvoering van de evaluatie aangeboden aan de colleges en de Provinciale Staten van de provincies.

Artikel 23 – Bekendmaking en inwerkingtreding

1. De regeling treedt in werking op de dag dat de AMvB in werking treedt.

2. Het college van de provincie van de plaats van vestiging maakt de regeling bekend op de in artikel 41, eerste lid aanhef en onder l, in samenhang met de in artikel 26 van de wet voorgeschreven wijze.

3. Het bestuur is belast met de registratie als bedoeld in artikel 26, tweede lid, in samenhang met artikel 41 en artikel 136 van de wet.

Artikel 24 – Citeerwijze

Deze regeling wordt aangehaald als gemeenschappelijke regeling Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving.

3. Toelichting

Hoofdstuk I: Algemene bepalingen

Deze regeling wordt aangegaan door de twaalf provincies.

Belangrijk uitgangspunt bij deze regeling is dat de twaalf deelnemende provincies het van belang achten om een gezamenlijke uitvoeringsorganisatie te hebben, verankerd binnen het publieke domein, waarin zij gezamenlijk uitvoerende taken kunnen beleggen. De ontwerpregeling is dan ook gebaseerd op het model van de bedrijfsvoeringsorganisatie, zoals omschreven in de Wgr.

Gelet op het karakter van de taken die bij UNO worden neergelegd, speelt *gezamenlijkheid* en *solidariteit* een belangrijke rol. Deze thema's zijn dan ook leidraad voor de inrichting van deze regeling.

Het beheer van de NDFF wordt de eerste taak van UNO. Op termijn kan het takenpakket van UNO worden uitgebreid.

Hoofdstuk II: Doelstelling, taken, bevoegdheden

Artikel 3 - Belang en algemene taak

In Nederland zijn de provincies verantwoordelijk voor het natuurbeheer. Bovendien neemt het belang voor natuur in zijn algemeenheid neemt toe. Hierop anticiperend willen de provincies een gemeenschappelijke regeling treffen om uitvoerende taken inzake natuur en omgeving waarvoor geen provinciaal beleid nodig is, neerleggen bij een publiekrechtelijke organisatie en daarmee de democratische legitimiteit ervan blijvend waarborgen.

Artikel 4 - Wettelijke taak

De wettelijke taak voor het beheer van de NDFF (conform AMvB) is de eerste taak die wordt neergelegd bij UNO.

De opzet van de regeling is zodanig dat extra taken aan de gemeenschappelijke regeling kunnen worden toevertrouwd.

Artikel 5 - Bevoegdheden

Dit artikel borgt dat er geen taken worden neergelegd bij UNO die een verordenende bevoegdheid vereisen. De organisatie maakt namelijk zelf geen beleid, maar voert het beleid van de deelnemers uit.

Hoofdstuk III: Bestuur

Artikel 6 - Samenstelling

UNO wordt bestuurd door haar deelnemers. Elke deelnemer (college) wijst een lid en plaatsvervanger aan. Daarnaast zijn er spelregels over beëindiging en opvolging.

Voorts kan het bestuur adviseurs aanstellen. De adviseurs mogen wel deelnemen aan de beraadslagingen, maar hebben geen stemrecht. Alleen door de deelnemers aangewezen leden van het bestuur hebben stemrecht.

Artikel 7 - Werkwijze

Het bestuur van UNO functioneert als collegiaal bestuur, waarbij het de intentie is om besluitvorming zo veel als mogelijk in goede harmonie te laten plaatsvinden, zonder de mogelijkheid om besluitvorming te kunnen 'belemmeren' als gevolg van een vetorecht.
Ieder bestuurslid heeft één stem en besluiten vereisen tenminste een drievierde meerderheid, tenzij op basis van andere wettelijke vereisten unanimiteit nodig is. Concreet betekent dit dat bij besluiten – behoudens de uitzonderingen waarvoor unanimiteit nodig is - tenminste negen van de twaalf bestuursleden moeten instemmen.

De drievierde meerderheid, is de vertaling van de uitgangspunten van *gezamenlijkheid* en s*olidariteit*. Volledigheidshalve wordt vermeld dat de drievierde meerderheid een andere verhouding is dan een volstrekte meerderheid zoals in de Provinciewet beschreven. Hiermee wijkt de stemverhouding voor het nemen van besluiten door het bestuur van UNO af van de gangbare verhouding.

Verder zijn de vergaderingen van het bestuur in beginsel openbaar, stelt het bestuur een reglement van orde op en worden ingezetenen van provincies en belanghebbenden via de reguliere procedures bij de colleges en de Provinciale Staten van de provincies betrokken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de aan de regeling opgedragen taken.

Artikel 8 - Verantwoording en informatie

Een bedrijfsvoeringsorganisatie informeert en legt verantwoording af aan de deelnemers en de Provinciale Staten. Dit zal geschieden conform de wettelijke vereisten zoals die zijn opgenomen in de Wgr.

Hoofdstuk IV: Organisatie

Artikel 9 - Voorzitter

Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 10 - Secretaris

Het is aan het bestuur om een secretaris aan te wijzen. Voorgesteld wordt dat bij de start van UNO een externe secretaris wordt aangetrokken. Deze draagt gedurende de opstartfase zorg voor de benodigde administratieve inrichting van de uitvoeringsorganisatie, het archiefbeheer inricht, de bestuursvergaderingen faciliteert en alle andere zaken regelt die nodig zijn om de organisatie te laten functioneren. Eventueel kan op termijn de rol van secretaris door een van de deelnemers worden geleverd.

Hoofdstuk V: Financiën

Artikel 11 – Regelingen

De essentie van dit artikel is dat het bestuur van UNO via voorschriften vastlegt hoe de financiële administratie wordt gevoerd, door wie die wordt uitgevoerd en hoe het geldelijk beheer wordt vormgegeven. Het wettelijk kader hiervoor is het Besluit begroten en verantwoorden decentrale overheden en de Financiële verordening van UNO.

Artikel 12 – Kadernota

Dit artikel borgt dat Provinciale Staten voldoende tijdig worden geïnformeerd over aanstaande wijzingen van de begroting van UNO. Strikt formeel gaat het om informatieverschaffing. Naleving van dit artikel is een wettelijke verplichting, zoals opgenomen in de Wgr.

Artikel 13 – Begroting

Dit artikel waarborgt dat alle deelnemers aan UNO – zolang zij lid zijn van die regeling – voldoen aan de daaruit voortvloeiende financiële verplichtingen. De begroting wordt eerst ter zienswijze voorgelegd aan de Provinciale Staten van de deelnemende provincies. Het bestuur stelt de begroting vast met inachtneming van de ingediende zienswijzen.

Alleen na het doorlopen van de exit-procedure kan een deelnemer uittreden en pas daarna ontvallen de financiële verplichtingen die voortvloeien uit deelname (zie ook artikel 17 en 18).

Alle beschreven onderdelen van dit artikel vloeien rechtstreeks voort uit de wettelijke vereisten zoals opgenomen in de Wgr.

Artikel 14 – Jaarrekening

Het proces van de jaarrekening volgt het wettelijk kader, zoals opgenomen in de Wgr. De inhoud, zoals hoe om te gaan met eventuele verdeling van baten en lasten, het wel/niet opbouwen van reserves voor continuïteitsborging, etc. wordt uitgewerkt in een financiële verordening. Die verordening wordt door het bestuur van UNO vastgesteld.

Hoofdstuk VI: Overige bepalingen

Artikel 15 - Archief

De Archiefwet is ook van toepassing op UNO. De keuze voor de archiefbewaarplaats is aan de deelnemers. Gelet op het feit dat de huidige beheerorganisatie van de NDFF opereert vanuit IPO/BIJ12 te Utrecht, is gekozen voor de vestigingsplaats Utrecht.

Vooruitlopend op de nieuwe Archiefwet wordt in deze regeling gesteld dat de secretaris een archivaris aanstelt. De wijze waarop de secretaris dat doet, is aan de secretaris. Toezicht erop wordt uitgevoerd door de archivaris van de Provincie Utrecht.

Artikel 16 - Toetreding

Deze regeling is exclusief voor provincies. Mede-overheden zullen niet kunnen deelnemen in deze regeling.

Vanuit de wetgeving moet het mogelijk zijn om als deelnemer aan een gemeenschappelijke regeling kunnen toetreden en uittreden, ook als bij de start alle potentiële deelnemers (de twaalf provincies) al toetreden. Immers kan een provincie uittreden en later weer toetreden.

Zolang de twaalf provincies deelnemer blijven in de regeling, zal dit artikel niet toegepast hoeven worden.

Artikel 17 - Uittreding

Indien een provincie besluit tot uittreding dan zal dit door de betreffende provincie kenbaar worden gemaakt aan het bestuur van UNO. Het bestuur start dan een procedure om in overleg met alle deelnemers een uittredingsplan op te stellen, waarin de consequenties voor de uittredende provincie en de consequenties voor de blijvende provincies worden verwerkt.

Het uittredingsplan wordt vastgesteld door het bestuur en daarna doorgeleid naar de provincie die wil uittreden. Vervolgens neemt deze provincie een definitief besluit om al dan niet uit te treden.

Afspraken over de financiële afwikkeling maken onderdeel uit van het uittredingsplan. En daartoe bevat artikel 18 een handvat als leidraad.

De datum van uittreding wordt bepaald op 1 januari van het jaar nadat de betreffende provincie haar definitieve besluit tot uittreding heeft genomen en het bestuur van UNO daarover heeft geïnformeerd.

Artikel 18 - Uittreedsom

In beginsel wordt de uittreedsom als volgt bepaald:

Het jaar van uittreding is bepalend. De hoogte van de uittreedsom is de som van 100% plus 67% plus 33% van de bijdrage die de uitredende provincie zou moeten betalen als deelnemer in het jaar (t+1) van uittreding.

Wetende dat de begroting en meerjarenraming altijd is vastgesteld, is de omvang van de uittreedsom eenvoudig te berekenen, en komt dus grofweg neer op 2 maal jaarbijdrage van de uittredende deelnemer.

Het is aan het bestuur om een uitzondering te maken op deze regel, maar daarvoor is unanimiteit nodig.

Zolang de provincie nog deelnemer is in de regeling, is zij vanzelfsprekend haar financiële bijdrage verschuldigd. Dus ook gedurende de tijd/ het proces om tot het besluit tot definitieve uittreding te komen.

Artikel 19 - Wijziging

Gelet op het bijzondere karakter van deze regeling waarbij gezamenlijkheid en solidariteit van belang zijn en blijven, worden wijzigingen pas aangenomen bij tenminste drie vierde meerderheid van de deelnemende colleges.

Artikel 20 - Opheffing

Voor opheffing van de regeling is hetgeen genoemd onder artikel 19 onverkort van kracht, dus ook hier een ten minste drie vierde meerderheid vereist.

Hoofdstuk VII: Slotbepalingen

Artikel 21 - Duur

Geen toelichting benodigd.

Artikel 22 - Evaluatie

Met dit artikel wordt het bestuur van UNO verplicht om eens in de vier jaar een evaluatie uit te voeren.

Artikel 23 - Bekendmaking en inwerkingtreding

Met het ministerie van LVVN is afgesproken dat de regeling in werking treedt tegelijkertijd met de algemene maatregel van bestuur waarmee het natuurregister een wettelijke status krijgt.

Artikel 24 - Citeerwijze

De tekst van deze regeling wordt aangehaald als gemeenschappelijke regeling Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving. Op basis van deze regeling wordt een bedrijfsvoeringsorganisatie opgericht met de naam: Uitvoeringstaken Natuur en Omgeving (UNO).